

# **Nabór na stanowiska inspektora i podinspektora w Wydziale Geodezji**

**Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie ogłasza nabór na stanowisko inspektora w Wydziale Geodezji Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie.**

Zakres zadań wykonywanych na tym stanowisku, to:

- a. weryfikacja zbiorów danych i materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych przekazywanych przez wykonawców do zasobu i uzupełnianie baz danych BD0T500, GESUT oraz EGIB,
- b. przygotowywanie do corocznego wyłączenia z zasobu geodezyjnego i kartograficznego materiałów, które utraciły przydatność użytkową,
- c. administrowanie danymi udostępnianymi poprzez Geoportal Miasta, rejestrowanie użytkowników w systemie, nadawanie im uprawnień,
- d. udostępnianie informacji zawartych w zasobie geodezyjnym i kartograficznym oraz naliczanie należności,
- e. podpisywanie wydanych przez Wydział Geodezji dokumentów, wskazanych w imiennym upoważnieniu Prezydenta Miasta,
- f. prowadzenie całości spraw związanych z ochroną znaków geodezyjnych,
- g. pełnienie dyżurów w Biurze Obsługi Mieszkańców zgodnie z harmonogramem, w tym:
  - udzielanie informacji z obszaru działania Wydziału Geodezji,
  - wydawanie formularzy i wniosków,
  - wydawanie zamówionych materiałów,

**Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie ogłasza nabór na**

## **stanowisko podinspektora w Wydziale Geodezji Urzędu Miasta Siemianowice Śląskie**

Zakres zadań wykonywanych na tym stanowisku, to:

- a. weryfikacja zbiorów danych i materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych przekazywanych przez wykonawców do zasobu i uzupełnianie baz danych BD0T500, GESUT oraz EGIB,
- b. przygotowywanie do corocznego wyłączenia z zasobu geodezyjnego i kartograficznego materiałów, które utraciły przydatność użytkową,
- c. administrowanie danymi udostępnianymi poprzez Geoportal Miasta, rejestrowanie użytkowników w systemie, nadawanie im uprawnień,
- d. udostępnianie informacji zawartych w zasobie geodezyjnym i kartograficznym oraz naliczanie należności,
- e. podpisywanie wydanych przez Wydział Geodezji dokumentów, wskazanych w imiennym upoważnieniu Prezydenta Miasta,
- f. prowadzenie całości spraw związanych z ochroną znaków geodezyjnych,
- g. pełnienie dyżurów w Biurze Obsługi Mieszkańców zgodnie z harmonogramem, w tym:
  - udzielanie informacji z obszaru działania Wydziału Geodezji,
  - wydawanie formularzy i wniosków,
  - wydawanie zamówionych materiałów,
  - weryfikacja dokonanych przez strony płatności.

**Komplet informacji związanych z tymi ofertami pracy dostępny na stronie BIP:**

<https://bip.msiemianowicesl.finn.pl/bipkod/030/002>

Treść oferty dot. stanowiska inspektora

[https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz\\_rejestry\\_z](https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz_rejestry_z)

ałącznik/928656

Treść oferty dot. stanowiska podinspektora

[https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz\\_rejestry\\_z\\_ałącznik/928633](https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz_rejestry_z_ałącznik/928633)

Oświadczenie RODO:

[https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz\\_rejestry\\_z\\_ałącznik/928620](https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz_rejestry_z_ałącznik/928620)

Formularz informacyjny:

[https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz\\_rejestry\\_z\\_ałącznik/928618](https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz_rejestry_z_ałącznik/928618)

Oświadczenie:

[eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz\\_rejestry\\_zalacznik/928621](https://eurzad.finn.pl/msiemianowice/server/pobierz_rejestry_zalacznik/928621)

Źródło: UM Siemianowice Śląskie